

**ПРАВИТЕЛЬСТВО РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ**

**ПОСТАНОВЛЕНИЕ**

От «   » \_\_\_\_\_ 2012 г. № \_\_\_\_\_

**МОСКВА**

**Об утверждении Порядка размещения на официальном сайте  
информации о закупке**

В соответствии с частью 18 статьи 4 Федерального закона от 18 июля 2011 г. № 223-ФЗ «О закупках товаров, работ, услуг отдельными видами юридических лиц» (Собрание законодательства Российской Федерации, 2011, № 30 (ч. I), ст. 4571) Правительство Российской Федерации **п о с т а н о в л я е т:**

1. Утвердить прилагаемый Порядок размещения на официальном сайте информации о закупке.
2. Настоящее Постановление вступает в силу с 1 июля 2012 г.

Председатель Правительства  
Российской Федерации

Д. Медведев

УТВЕРЖДЕН  
постановлением Правительства  
Российской Федерации  
от \_\_\_\_\_ 2012 г. № \_\_\_\_\_

## **Порядок размещения на официальном сайте информации о закупке**

### **I. Общие положения**

1. Настоящий Порядок устанавливает правила размещения информации о закупке на официальном сайте в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» для размещения информации о размещении заказов на поставки товаров, выполнение работ, оказание услуг ([www.zakupki.gov.ru](http://www.zakupki.gov.ru)) (далее - официальный сайт) и применяется юридическими лицами, указанными в части 2 статьи 1 Федерального закона от 18 июля 2011 г. № 223-ФЗ «О закупках товаров, работ, услуг отдельными видами юридических лиц», для целей информационного обеспечения осуществления закупок товаров, работ, услуг в соответствии с требованиями указанного Федерального закона.

2. На официальном сайте подлежат обязательному размещению информация и сведения, предусмотренные Федеральным законом от 18 июля 2011 г. № 223-ФЗ «О закупках товаров, работ, услуг отдельными видами юридических лиц» (далее – Закон № 223-ФЗ), в том числе положения о закупке, изменения, вносимые в указанные положения, а также иные сведения и информация о закупках, размещение которых на официальном сайте предусмотрено Законом № 223-ФЗ, положением о закупке, утвержденным заказчиком в соответствии со статьей 2 Закона № 223-ФЗ.

3. Размещение информации осуществляется с учетом функциональных требований к официальному сайту, формируемых Министерством экономического развития Российской Федерации в соответствии с частью 3 статьи 16 Федерального закона от 21 июля 2005 г. №

94-ФЗ «О размещении заказов на поставки товаров, выполнение работ, оказание услуг для государственных и муниципальных нужд».

4. Кроме информации, указанной в пункте 2 настоящего Порядка, юридические лица, указанные в части 2 статьи 1 Закона № 223-ФЗ (далее – заказчики), не вправе размещать на официальном сайте иную информацию, в том числе имеющую рекламный характер.

5. Не допускается размещать на официальном сайте дубликаты извещений о проведении закупок.

6. Информация о закупке считается размещенной на официальном сайте только после ее подписания квалифицированным сертификатом ключа проверки электронной подписи (далее – электронная подпись) лица, уполномоченного на размещение на официальном сайте информации от имени заказчика (далее – представитель организации), в закрытой части официального сайта, доступ в которую осуществляется с помощью электронной подписи, после прохождения регистрации на официальном сайте в порядке, установленном федеральным органом исполнительной власти, уполномоченным Правительством Российской Федерации на ведение официального сайта (далее – закрытая часть, уполномоченный орган).

7. Удаление размещенной на официальном сайте информации не допускается. При этом изменение размещенной на официальном сайте информации допускается в соответствии с настоящим Порядком.

8. На официальном сайте уполномоченным органом должны обеспечиваться:

1) возможность своевременного размещения заказчиками информации, подлежащей обязательному размещению в соответствии с требованиями Закона № 223-ФЗ и положением о закупке, утвержденным заказчиком в соответствии со статьей 2 Закона № 223-ФЗ;

2) доступность размещенной информации для ознакомления без взимания платы, а также без регистрации и установки на компьютер пользователя специального программного обеспечения, предназначенного

исключительно для просмотра информации с официального сайта;

3) защита официального сайта от несанкционированного доступа;

4) разграничение прав пользователей официального сайта;

5) поиск информации по заданным критериям;

6) сохранение размещенной информации, истории изменений размещенной информации в течение 10 лет с возможностью просмотра и сравнения данных изменений;

7) обеспечение возможности обмена информацией с иными информационными системами, используемыми заказчиками в целях обеспечения закупочной деятельности в соответствии с требованиями регламентов, утвержденных уполномоченным органом в установленном порядке.

9. Размещение на официальном сайте информации и сведений о закупках осуществляется на русском языке. Наименования иностранных юридических и физических лиц, указание на товарные знаки могут быть указаны с использованием букв латинского алфавита.

## II. Порядок размещения положения о закупке

10. Для размещения на официальном сайте положения о закупке представитель организации размещает в закрытой части официального сайта положение о закупке в виде файла в формате, обеспечивающем возможность его сохранения на технических средствах пользователей и допускающем после сохранения возможность поиска и копирования произвольного фрагмента текста средствами соответствующей программы для просмотра (далее – электронная версия), с помощью средств, предусмотренных программно-аппаратным комплексом официального сайта (далее – функционал официального сайта) формирует основные сведения положения о закупке в составе:

- наименование положения о закупке;

- наименование заказчика;
- ИНН, ОГРН заказчика;
- дата утверждения и вступления в силу положения о закупке;
- наименование органа, утвердившего положение о закупке.

11. Для размещения положения о закупке в общедоступной части официального сайта представитель организации подписывает электронной подписью электронную версию положения о закупке, основные сведения положения о закупке.

12. Положение о закупке считается размещенным на официальном сайте надлежащим образом после размещения сведений и документов, предусмотренных пунктами 10, 11 настоящего Порядка, в общедоступной части официального сайта.

13. Для внесения изменений в положение о закупке представитель организации в закрытой части официального сайта вносит изменения в основные сведения положения о закупке и размещает измененную электронную версию положения о закупке.

14. Для размещения изменений в положение о закупке в общедоступной части официального сайта представитель организации подписывает электронной подписью измененную электронную версию положения о закупке, измененную версию основных сведений положения о закупке.

15. При размещении изменений в положение о закупке на официальном сайте сохраняются и доступны для свободного ознакомления всем пользователям официального сайта электронные версии и основные сведения положений о закупке, в которые внесены изменения.

### **III. Порядок размещения планов закупки товаров, работ, услуг**

16. Размещение планов закупки товаров, работ, услуг производится в соответствии с утвержденными Правительством Российской Федерации порядком формирования плана закупки товаров, работ, услуг, порядком и

сроками размещения на официальном сайте таких планов, требованиями к форме таких планов.

17. Планы закупки товаров, работ, услуг размещаются на официальном сайте в следующем порядке:

1) представитель организации с помощью функционала официального сайта, формирует в закрытой части официального сайта план закупок товаров, работ, услуг в соответствии с формой плана, утвержденной Правительством Российской Федерации, или размещает электронную версию такого плана в соответствии с формой плана, утвержденной Правительством Российской Федерации, в закрытой части официального сайта;

2) в случае необходимости представитель организации может вместе со сформированным с помощью функционала официального сайта планом закупок товаров, работ, услуг разместить такие планы в графическом формате в виде графических образов их оригиналов (далее - графический вид);

3) для размещения плана закупок товаров, работ, услуг в общедоступной части официального сайта представитель организации подписывает электронной подписью в закрытой части официального сайта сформированный с помощью функционала официального сайта план закупок товаров, работ, услуг и (или) электронную версию такого плана, или сформированный с помощью функционала официального сайта план закупок товаров, работ, услуг и графический вид такого плана;

4) план закупки товаров, работ, услуг считается размещенным на официальном сайте надлежащим образом после размещения в общедоступной части официального сайта плана закупок товаров, работ, услуг, сформированного с помощью функционала официального сайта и (или) электронной версии такого плана закупок товаров, работ, услуг, или сформированного с помощью функционала официального сайта плана закупок товаров, работ, услуг и графического вида такого плана;

5) для внесения изменений в план закупки товаров, работ, услуг представитель организации в закрытой части официального сайта вносит изменения в план закупки товаров, работ, услуг, сформированный с помощью функционала официального сайта, и (или) заменяет электронную версию плана закупок товаров, работ, услуг или вносит изменения в план закупки товаров, работ, услуг, сформированный с помощью функционала официального сайта и заменяет графический вид размещенного плана закупок товаров, работ, услуг в соответствии с требованиями настоящего пункта;

б) внесенные изменения в план закупки товаров, работ, услуг размещаются на официальном сайте как следующая редакция плана закупки товаров, работ, услуг, в который внесены изменения. При этом в общедоступной части официального сайта сохраняются и доступны для свободного ознакомления всем пользователям официального сайта все предыдущие версии плана закупки товаров, работ, услуг, сформированного с помощью функционала официального сайта, электронной версии, графического вида плана закупок товаров, работ, услуг.

#### **IV. Порядок размещения извещения о закупке, документации о закупке, проекта договора**

18. Формирование извещения о закупке на официальном сайте осуществляет представитель организации в закрытой части официального сайта.

19. Представитель организации выбирает способ закупки из имеющихся на официальном сайте способов закупок или самостоятельно формирует иной способ закупки в соответствии с положением о закупке.

20. Представитель организации с помощью функционала официального сайта формирует извещение о закупке, включающее информацию и сведения,

предусмотренные частью 9 статьи 4 Закона № 223-ФЗ. В случае, если сформирован иной способ закупки, представитель организации формирует извещение о закупке, включающее информацию и сведения, определенные для данного способа закупки положением о закупке наряду с информацией и сведениями, предусмотренными частью 9 статьи 4 Закона № 223-ФЗ.

21. С извещением о закупке размещается электронная версия документации о закупке и электронная версия проекта договора, являющегося неотъемлемой частью извещения о закупке и документации о закупке.

22. В случае, если положением о закупке предусмотрена иная подлежащая размещению на официальном сайте дополнительная информация, в том числе относящаяся к содержанию извещения о закупке, такая информация размещается в порядке, предусмотренном пунктом 21 настоящего Порядка.

23. Представитель организации при формировании извещения о закупке определяет и указывает соответствие закупаемых товаров, работ, услуг коду по Общероссийскому классификатору видов экономической деятельности (ОК 029-2007), коду по Общероссийскому классификатору видов экономической деятельности, продукции и услуг (ОК 044-93).

24. Для размещения извещения о закупке в общедоступной части официального сайта представитель организации подписывает электронной подписью сформированное в закрытой части официального сайта с помощью функционала официального сайта извещение о закупке и размещенные с ним документы.

25. Извещение о закупке и размещенные с ним документы считаются размещенными на официальном сайте надлежащим образом после размещения в общедоступной части официального сайта такого извещения и размещенных с ним документов.

26. В случае необходимости внесения изменений в размещенное на

официальном сайте извещение о закупке и размещенные с ним документы, такие изменения вносятся представителем организации с помощью функционала официального сайта в закрытой части официального сайта.

27. При внесении изменений в размещенное на официальном сайте извещение о закупке и размещенные с ним документы представитель организации должен руководствоваться положениями пунктов 20-26 настоящего Порядка.

28. Внесенные изменения в извещение о закупке и размещенные с ним документы размещаются на официальном сайте как следующая редакция извещения о закупке и размещенных с ним документов, в которые внесены изменения. При этом в общедоступной части официального сайта сохраняются и доступны для свободного ознакомления всем пользователям официального сайта все предыдущие версии извещения о закупке и размещенных с ним документов.

## **V. Порядок размещения разъяснений документации о закупке**

29. Размещение и подготовка разъяснений документации о закупке осуществляется в закрытой части официального сайта представителем организации.

30. При подготовке разъяснений документации о закупке представитель организации указывает следующие сведения о разъяснении:

- тема разъяснений (пояснения к документу, определяющие суть разъяснения);
- дата поступления запроса о разъяснении.

31. Со сведениями о разъяснениях размещается электронная версия разъяснений документации о закупке.

32. Для размещения разъяснений документации о закупке в общедоступной части официального сайта представитель организации

подписывает электронной подписью сформированные с помощью функционала официального сайта сведения о разъяснениях и электронную версию разъяснений документации о закупке.

33. Разъяснения документации о закупке считаются размещенными на официальном сайте надлежащим образом после размещения в общедоступной части официального сайта таких разъяснений.

## **VI. Порядок размещения информации об отказе от проведения закупки**

34. В случае если положением о закупке, размещенном на официальном сайте, предусмотрен отказ заказчика от проведения закупки, и заказчиком принято решение об отказе от проведения закупки, сведения об отказе от проведения закупки должны быть размещены на официальном сайте.

35. Размещение и подготовка сведений об отказе заказчика от проведения закупки осуществляется в закрытой части официального сайта представителем организации.

36. При подготовке сведений об отказе от проведения закупки представитель организации указывает следующие сведения об отказе от проведения закупки:

- дата принятия решения;
- основание принятия решения.

При необходимости представитель организации размещает со сведениями об отказе от проведения закупки электронные версии документов.

37. Для размещения отказа от проведения закупки в общедоступной части официального сайта представитель организации подписывает электронной подписью сформированные с помощью функционала

официального сайта сведения об отказе от проведения закупки и размещенные с ним электронные версии документов.

## **VII. Порядок размещения протоколов, составляемых в ходе закупки, информации об изменении договора**

38. Формирование протоколов, составляемых в ходе закупки, осуществляет представитель организации в закрытой части официального сайта с помощью функционала официального сайта.

39. Представитель организации выбирает форму протокола из имеющихся на официальном сайте форм протоколов или самостоятельно формирует протокол в соответствии с положением о закупке.

40. Протокол, составляемый в ходе закупки, должен содержать:

- сведения о месте, дате и времени составления протокола;
- наименование предмета договора;
- сведения о заказчике;
- сведения об участниках закупки, подавших заявки на участие в закупке;
- сведения об объеме, цене закупаемых товаров, работ, услуг, содержащихся в заявках участников закупки;
- сведения об участнике закупки, признанном победителем закупки;
- сведения об объеме, цене закупаемых товаров, работ, услуг, содержащихся в заявке участника закупки, признанного победителем закупки.

Протокол, составляемый в ходе закупки, может содержать иную информацию, предусмотренную Законом № 223-ФЗ, положением о закупке, размещенном на официальном сайте.

41. С протоколами, составляемыми в ходе закупки, при необходимости

могут быть размещены электронные версии протоколов, составляемых в ходе закупки, и (или) протоколы, составляемые в ходе проведения закупки в графическом виде.

42. Для размещения протокола, составляемого в ходе закупки, в общедоступной части официального сайта представитель организации подписывает электронной подписью сформированный с помощью функционала официального сайта протокол, составляемый в ходе закупки, и размещенные с ним документы в электронном или графическом виде.

43. Протокол, составляемый в ходе закупки, считается размещенным на официальном сайте надлежащим образом после размещения в общедоступной части официального сайта сформированного с помощью функционала официального сайта протокола, составляемого в ходе закупки и размещенных с ним документов в электронном или графическом виде.

44. В случае необходимости внесения изменений в размещенный на официальном сайте протокол, составляемый в ходе закупки, такие изменения вносятся с помощью функционала официального сайта представителем организации.

45. При внесении изменений в размещенный на официальном сайте протокол, составляемый в ходе закупки, представитель организации руководствуется положениями пунктов 38-43 настоящего Порядка.

46. Внесенные изменения в протокол, составляемый в ходе закупки, размещаются в общедоступной части официального сайта как следующая редакция протокола, составляемого в ходе закупки, в который внесены изменения. При этом на официальном сайте сохраняются и доступны для свободного ознакомления всем пользователям официального сайта все предыдущие версии протокола, составляемого в ходе закупки, и размещенных с ним документов в электронном или графическом виде.

47. По окончании проведения процедуры закупки представитель организации в закрытой части официального сайта с помощью функционала

официального сайта при необходимости может указать сведения о договоре:

- сведения об объеме, цене закупаемых товаров, работ, услуг;
- сведения о сроках исполнения договора;
- сведения об участнике закупки, с которым заключается договор.

48. Со сведениями о договоре представителем организации может быть размещена электронная версия такого договора и (или) его графический вид, другие сведения в электронном виде, предусмотренные положением о закупке, размещенным на официальном сайте.

49. Сведения о договоре и размещенные с ним документы подписываются электронной подписью представителя организации и размещаются в общедоступной части официального сайта.

50. В случае, если при заключении и исполнении договора изменяются объем, цена закупаемых товаров, работ, услуг или сроки исполнения договора по сравнению с указанными в протоколе, составленном по результатам закупки, информация об изменении договора с указанием измененных условий договора формируется в закрытой части официального сайта представителем организации. С информацией об изменении договора представителем организации при необходимости может быть размещена электронная версия дополнительного соглашения о внесении изменений в договор и (или) его графическое изображение, другие сведения в электронном виде, предусмотренные положением о закупке, размещенном на официальном сайте.

51. Внесенные изменения в сведения о договоре размещаются на официальном сайте как следующая редакция сведений о договоре, в которые внесены изменения. При этом на официальном сайте сохраняются и доступны для свободного ознакомления всем пользователям официального сайта все предыдущие версии сведений о договоре, электронные версии такого договора и (или) его графический вид, другие сведения в электронном виде, предусмотренные положением о закупке, размещенным на

официальном сайте.

52. Сведения о договоре с информацией об изменении договора с указанием измененных условий договора, электронная версия дополнительного соглашения о внесении изменений в договор и (или) его графическое изображение, другие сведения в электронном виде, предусмотренные положением о закупке, размещенном на официальном сайте, подписываются электронной подписью представителя организации и размещаются в общедоступной части официального сайта.

### **VIII. Порядок размещения отчетности о заключенных договорах**

53. Формирование сведений о количестве и об общей стоимости договоров, заключенных заказчиком по результатам закупки товаров, работ, услуг (далее – сведения о договорах), осуществляет представитель организации в закрытой части официального сайта с помощью функционала официального сайта.

54. Представитель организации с использованием функционала официального сайта, в закрытой части официального сайта редактирует сформированные в соответствии с пунктом 47 настоящего Порядка сведения о договорах, формируя сведения о количестве и об общей стоимости договоров, заключенных заказчиком по результатам закупки товаров, работ, услуг, или формирует с использованием функционала официального сайта в закрытой части официального сайта сведения о количестве и об общей стоимости договоров, заключенных заказчиком по результатам закупки товаров, работ, услуг.

55. Сформированные сведения о договорах подписываются электронной подписью представителя организации и размещаются в общедоступной части официального сайта.

56. Представитель организации с использованием функционала официального сайта редактирует сформированные в соответствии с пунктом

47 настоящего Порядка сведения о договорах, формируя сведения о количестве и об общей стоимости договоров, заключенных заказчиком по результатам закупки товаров, работ, услуг у единственного поставщика (исполнителя, подрядчика) или в закрытой части официального сайта формирует сведения о количестве и об общей стоимости договоров, заключенных заказчиком по результатам закупки у единственного поставщика (исполнителя, подрядчика).

57. Сформированные сведения о количестве и об общей стоимости договоров, заключенных заказчиком по результатам закупки у единственного поставщика (исполнителя, подрядчика), подписываются электронной подписью представителя организации и размещаются в общедоступной части официального сайта.

58. Представитель организации с использованием функционала официального сайта в закрытой части официального сайта формирует сведения о количестве и об общей стоимости договоров, заключенных заказчиком по результатам закупки, сведения о которой составляют государственную тайну или в отношении которой приняты решения Правительства Российской Федерации в соответствии с частью 16 статьи 4 Закона № 223-ФЗ.

59. Сформированные сведения о количестве и об общей стоимости договоров, заключенных заказчиком по результатам закупки, сведения о которой составляют государственную тайну или в отношении которой приняты решения Правительства Российской Федерации в соответствии с частью 16 статьи 4 Закона № 223-ФЗ, подписываются электронной подписью представителя организации и размещаются в общедоступной части официального сайта.